

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Planejamento 2022-2

Dados Cadastrais	
Campus:	São Lourenço do Oeste
Nome:	Jonas Mussoi Garcia
Siape:	1362513
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	INFORMÁTICA
Titulação:	Especialista

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	23.6	4. Gestão e Representação	16.4
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	FIC	Informática II: Ferramentas para Escritório	Informática II: Ferramentas para Escritório	Não	60	60	3
Periódica	Não	Técnico	Informática para Internet	Tópicos em Programação	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Desenvolvimento de Sistemas	Banco de dados I	Não	80	60	4
Periódica	Não	Técnico	Informática para Internet	Segurança da Informação (pendência)	Não	16	60	0.8
Periódica	Não	Técnico	Administração	Informática Básica (pendência)	Não	24	60	1.2
Periódica	Não	Técnico	Administração	Sistemas de Informação (Plano de Estudos Individual)	Não	12	60	0.6

Subtotal: 11.60

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	8

Subtotal: 8.00

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2

Subtotal: 4.00

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

3. Atividades de Extensão (não informado)

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 3348 de 15 de outubro de 2020. Portaria do(a) Reitor(a) N° 3406 de 19 de outubro de 2020 (retificação)	Coordenador do Curso Técnico em Administração do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste.	FCC	10.4

Subtotal: 10.40

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 37 de 20 de abril de 2022.	Fiscalização de Contrato - Manutenção preventiva e corretiva e de desinstalação e instalação de aparelhos de ar condicionado	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 38 de 25 de abril de 2022.	Fiscalização de contrato de Serviços de Controle de Desratização e Desinsetização	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 27 de 05 de abril de 2022.	Comissão de Permanência e Êxito	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 31 de 05 de abril de 2022.	Comissão de Eventos	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 66 de 22 de agosto de 2022	GT Plano de Ação Local contra a COVID-19	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 86 de 22 de setembro de 2022	Comissão Interna de Saúde do Servidor Público (CISSP) do Câmpus São Lourenço do Oeste	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 75 de 12 de setembro de 2022	Encargo das Atividades relacionadas ao Núcleo de Educação a Distância (Nead)	1

Subtotal: 5.00

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiados dos Campi	Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 58 de 7 de julho de 2021	Docente - Suplente	1

Subtotal: 1.00

5. Capacitação (não informado)

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 14/10/2022 16:54:08

Avaliador: daiana.schmidt - O planejamento apresentado pelo docente está de acordo com as normativas institucionais vigentes para o ano letivo de 2022 (Resolução CONSUP no 23 de 2014 atualizada pela Resolução no 26 de 2019; Resolução CEPE no 100 de 2019, Resolução CEPE no 64 de 15 de setembro de 2020 alterada pela Resolução CEPE no 18, de 10 de março de 2022 (flexibiliza limites de cargas horárias das atividades docentes para os anos letivos de 2020, 2021 e 2022)).

As atividades planejadas pelo docente atendem as demandas do Depe do câmpus.

Informações sobre preenchimento do plano	
Preenchimento inicial	Última alteração
13/07/2022 17:30:03	10/10/2022 14:28:26